

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
ГИМНАЗИЯ № 72 ИМЕНИ АКАДЕМИКА В. П. ГЛУШКО
Тургенева ул., д. 217, Краснодар, 350078, тел./факс (861) 225-12-12
e-mail: school72@kubannet.ru

ПРИКАЗ

«15» января 2019 г.

№ 34

Об утверждении мест хранения материальных носителей персональных данных

В целях обеспечения безопасности персональных данных при работе с материальными носителями персональных данных муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар гимназия № 72 имени В.П. Глушко (далее – МБОУ гимназия № 72) и в соответствии с требованиями положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить места хранения материальных (бумажных) носителей персональных данных МБОУ гимназии № 72 (Приложение № 1).
2. Обеспечить раздельное хранение персональных данных (материальных носителей) и другой информации.
3. Хранить материальные носители персональных данных разных категорий раздельно в сейфах, запираемых металлических шкафах или шкафах для бумаг.
4. Соблюдать при хранении материальных носителей условия, обеспечивающие сохранность персональных данных, исключить возможность неконтролируемого пребывания в помещениях, где хранятся материальные носители персональных данных, посторонних лиц. Перечень мер, необходимых для обеспечения таких условий, порядок их принятия, а также перечень лиц, ответственных за реализацию указанных мер, устанавливаются в соответствии с Положением о порядке организации и проведении работ по обработке и защите персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных МБОУ гимназии № 72.
5. В каждом структурном подразделении, участвующем в обработке персональных данных, назначить ответственных лиц за обеспечение сохранности материальных носителей персональных данных в соответствии с приложением № 1.
6. Ознакомить всех лиц, ответственных за обеспечение сохранности материальных носителей персональных данных, под роспись.

**Перечень мест хранения
материальных носителей персональных данных и лиц,
ответственных за их сохранность**

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Место хранения (номер помещения)	Ответственное лицо	Подпись
1		Приемная	Хоролец Е. А.	<i>Хоролец</i>
2		Архив	Хоролец Е. А.	<i>Хоролец</i>