



УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ гимназия № 72
С.С.Кузьменко
30 августа 2014 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом объединении классных руководителей

МБОУ гимназии № 72

I. Общие положения

1. МО - субъект внутригимназического управления
2. МО классных руководителей - это объединение среднего и старшего звена, создаваемое с целью методического обеспечения воспитательного процесса, исследования его эффективности, повышения профессионального мастерства педагогов
3. МО строит свою работу в соответствии с требованиями развития гимназии, определяемыми уставом и программой развития гимназии на основе годового и перспективного планов гимназии.
4. Срок действия МО не ограничен, количественный персональный состав связан с изменениями в педагогическом коллективе.
5. МО подотчетно главному коллективному органу педагогического самоуправления - педсовету школы.

II. Основные направления деятельности МО классных руководителей

1. Ведет методическую работу по всем направлениям профессиональной деятельности классного руководителя.
2. Организует повышение профессионального, культурного и творческого роста классных руководителей.
3. Изучает и анализирует состояние воспитательной работы в классах, выявляет и предупреждает недостатки, затруднения в работе классных руководителей, органов самоуправления
4. Вносит предложения по методическому обеспечению воспитательного процесса гимназии.
5. Готовит методические рекомендации в помощь классному руководителю.
6. Разрабатывает методические рекомендации для родителей уч-ся по их воспитанию.
7. Внедряет достижения классных руководителей в практику работы педколлектива.
8. Организует творческие отчеты классных руководителей, конкурсы «Самый классный классный» проводит методические выставки материалов по воспитательной работе.

III. Организация работы МО классных руководителей. Документы и отчетность.

1. МО возглавляет председатель.
2. План работы МО утверждается сроком на один учебный год.
3. План МО классных руководителей является частью годового плана работы гимназии.
4. Заседание МО проводится не менее 4-х раз в учебном году.
5. Доклады, сообщения, сделанные на заседаниях МО сдаются в его методическую «копилку».

IV. Права и ответственность МО

Права:

1. Выдвигать предложения об улучшении воспитательного процесса в гимназии.
2. Вносить коррективы в работы МО, программу развития гимназии.
3. Ходатайствовать перед администрацией гимназии о поощрении своих членов за успехи в работе.
4. Требовать от администрации гимназии своевременного обеспечения членов МО всей необходимой методической литературой и документацией.

Ответственность:

1. За объективность анализа деятельности классных руководителей.
2. За качественную разработку и проведение каждого мероприятия по плану работы МО.
3. За активность и корректность обсуждаемых вопросов.

УТВЕРЖДЕНО

на заседании педагогического совета

«30» августа 2014 года