

ДОРОЖНАЯ КАРТА
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МАОУ гимназия № 72 в 2022-2023 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки
Анализ проведения ГИА-9 в 2022 году			
1.1.	Проведение статистического анализа по итогам ГИА в 2022 году	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	Август 2022
1.2.	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в 2022 году	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	Август 2022
1.3.	Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников 2022 года	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	Август 2022
1.4.	Дополнение в план работы по подготовке к ГИА и плана по ИРР на 2020-2024 учебный год	Е Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	Сентябрь 2022
1.5.	Проведение педагогического совета школы с рассмотрением вопроса анализа ГИА в 2022 году.	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	Август 2022
1.6.	Проведение методических объединений школы с рассмотрением вопросов анализа ГИА в 2022 году по предметам и планов по повышению качества образования по предметам.	Карпенко О.С. заместитель д ректора	Сентябрь 2022
1.7.	Изучение методическими объединениями школы методических анализов ГИА-9 по предметам, размещённых на сайте http://iro23.ru	Карпенко О.С. заместитель д ректора	Сентябрь 2022
Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Участие в Всероссийских проверочных работах по повышению качества достижений обучающихся среднего общего образования.	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	Октябрь 2022-май 2023
2.2.	Участие преподавателей и обучающихся в городских семинарах с	Карпенко О.С.	Октябрь 2022-

	тьюторами, руководителями методических объединений и специалистами, курирующими преподавание учебных предметов ГИА-9	заместитель д ректора	май 2023
2.3.	Организация работы учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ.	Карпенко О.С. заместитель директора	Октябрь 2022- май 2023
2.4.	Семинар для педагогов русского языка и литературы по подготовке обучающихся к итоговому собеседованию по русскому языку (ИС) в 2022-2023 учебном году. Критерии оценивания. Структура работы.	С.Г.Плюта, руководитель методического объединения курирующая русский язык и литературу.	Октябрь, ноябрь 2022
2.5.	Организация и проведение пробных внутришкольных экзаменов по русскому языку и математике.	С.Г.Плюта, руководитель методического объединения курирующая русский язык и литературу, О.Д.Семенюк, руководитель методического объединения по математике.	Декабрь 2022, апрель 2023
2.6.	Анализ итогов итогового собеседования ИС	С.Г.Плюта, руководитель методического объединения курирующая русский язык и литературу	Февраль 2022
2.7.	Участие в методических практикумах для учителей и учащихся по подготовке учащихся к ОГЭ по русскому языку.	С.Г.Плюта, руководитель методического объединения курирующая русский язык и литературу	Октябрь 2022- май 2023
2.8.	Проведение методических объединений по вопросу анализа результатов краевых диагностических работ и планов по повышению качества обучения.	Карпенко О.С. заместитель д ректора	Октябрь 2022- май 2023
Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
3.1.	Подготовка школьных распорядительных документов по подготовке и участию в ГИА в 2023 году. 1) Об утверждении плана подготовки к государственной итоговой аттестации ОГЭ-2023, ГВЭ. 2) Об утверждении плана информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в МАОУ гимназия № 72 в 2022-2023 учебном году. 3) Об утверждении плана психологического сопровождения государственной итоговой аттестации в 2022-2023 учебном году.	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	в течение недели после введения в действие федеральных, региональных нормативных документов

	<p>4) Об утверждении графика проведения дополнительных занятий учащихся 9-х классов для подготовки к государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в МАОУ гимназия № 72 в 2022-2023 учебном году.</p> <p>5) О назначении лиц, ответственных за подготовку выпускников 9-х классов к государственной итоговой аттестации.</p> <p>6) Об организации проведения государственной итоговой аттестации в 2022-2023 учебном году.</p> <p>7) О назначении лиц, ответственных за достоверность поданной информации в РИС ЕГЭ-2023.</p> <p>8) Об утверждении «Дорожной карты» подготовки в проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МАОУ гимназия № 72</p> <p>9) Об организации участия выпускников МАОУ гимназия №72 в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в мае-июле 2023 г.</p>		
3.2.	Формирование папок с нормативными и распорядительными документами всех уровней (федеральных, региональных, муниципальных, школьных документов)	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	в течение недели после введения в действие федеральных, региональных нормативных документов
3.3.	Обеспечение своевременно классных руководителей 9-х классов, библиотеки школы ОУ нормативной и распорядительной документацией, аналитическими материалами и другой информацией, связанной с организацией и проведением ОГЭ	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	по мере опубликования региональной и федеральной нормативной базы
3.4.	Изучение региональных рекомендаций по формированию региональной базы данных (РБД) в части сбора сведений о выпускника. Сбор ксерокопий паспортов и заполнение бланков регистрации выпускников для региональной базы данных ОГЭ	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	
3.5.	Подготовка методических материалов по подготовке и проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ОГЭ (буклеты)	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	в течение года

3.6.	Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА-9 и итогового собеседования по русскому языку в соответствии с планом 1) Об организации подготовки и проведении итогового собеседования по русскому языку в МАОУ гимназия № 72 8 февраля 2023 года. 2) О корректировке расписания в день проведения итогового собеседования по русскому языку	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО Е.С. Зайцева заместитель директора	ноябрь 2022-май 2023
3.7.	Организация готовности ППЭ к проведению итогового сочинения (изложения).	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	Февраль 2023
Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
4.1.	Проведение обучающих мероприятий для организаторов ОГЭ из числа педагогов МАОУ гимназия № 72	Е.С. Зайцева заместитель директора	Ноябрь 2022 – май 2023
4.2.	Организация участия организаторов ОГЭ из числа педагогов школы и общественных наблюдателей (из числа родителей школы) в дистанционных обучающих мероприятий для работников ППЭ.	Е.С. Зайцева заместитель директора	Апрель-май 2023
Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
5.1.	Изучение федеральных, региональных, муниципальных документов по организации и проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ОГЭ (выпускниками, родителями, учителями, кл. руководителями)	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	Сентябрь 2022-май 2023
5.2.	Информирование учителей – предметников школы, выпускников школы об изменениях в КИМах ОГЭ 2023 года по сравнению с ОГЭ 2022 года	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	Сентябрь - октябрь 2022
5.3.	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ОГЭ (выпускниками 9-х классов) на классных часах, индивидуальных и групповых консультаций о порядке проведения ГИА-9, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> • о формах проведения ГИА-9; • об участниках ГИА-9; • о количестве сдаваемых экзаменов для получения аттестата; • о выборе предметов, сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9; • о досрочном, основном и дополнительном периодах проведения ГИА-9; • о совпадении сроков проведения экзаменов; 	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	Сентябрь 2022-май 2023

	<ul style="list-style-type: none"> • об информационных ресурсах ГИА-9 и телефонах «горячей линии»; • об ИС как условии допуска к прохождению ГИА-9; • о сроках, местах и порядке подачи заявлений об участии в ИС; • о сроках проведения ИС; • о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС; • о повторном допуске к ИС в дополнительные сроки в текущем учебном году; • о допуске обучающихся к ГИА-9; • о создании специальных условий для обучающихся с ОВЗ: • о видеонаблюдении в ШГЭ; • о лицах, присутствующих в ШГЭ, их полномочиях при взаимодействии с участниками ГИА-9; • о правилах поведения во время экзаменов; • об основаниях для удаления с экзамена; • о продолжительности экзаменов; • о разрешенных средствах обучения, используемые на экзамене; • о перечне запрещенных средств в ШГЭ; • о завершении экзамена по уважительной причине; • о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9; • о повторном допуске к сдаче ГИА-9 в текущем учебном году в резервные сроки в дополнительный период; • об апелляции о нарушении порядка проведения экзамена; • об апелляции о несогласии с выставленными оценками и порядке рассмотрения подачи и рассмотрения апелляций; • о сроках, местах и порядке рассмотрения апелляции. • о получении результатов рассмотрения апелляции. 		
5.4.	<p>Организация информационно-разъяснительной работы среди участников образовательного процесса (педагогических работников, родителей (законных представителей) о порядке сдачи ОГЭ на</p>	<p>Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО</p>	<p>Сентябрь 2022-май 2023</p>

	родительских собраниях.		
5.5.	Обеспечение информационного сопровождения и организация разъяснительной работы о порядке проведения ОГЭ для различных целевых групп в школе (стенд, школьный сайт, выпуск информационных листовок, буклетов и другого раздаточного материала, изучение с выпускниками, ознакомление педагогов, родителей (законных представителей) с нормативно-правовыми документами (по мере поступления).	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	в течение года
5.6.	Организация консультационных часов для родителей с целью разъяснения информации о выборе предметов для сдачи экзаменов в форме ОГЭ	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	до 01.03.2023
5.7.	Организация и анализ эффективности проведения информационно-разъяснительной работы в ОУ с выпускниками с ограниченными возможностями здоровья (при наличии).	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	Сентябрь 2022-май 2023
5.8.	Обеспечение организации информирования лиц, привлечённых к сдаче ОГЭ, об административной ответственности за нарушение процедуры ОГЭ.	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	до 20.12.2022
5.9.	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) на сайтах колледжей и техникумов Краснодарского края	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	до 1 ноября 2022
5.10.	Участие в творческих муниципальных и краевых конкурсах среди выпускников на знание правил проведения ОГЭ (подготовка и защита мультимедийных презентаций, сочинение слоганов, стихов, конкурс рисунков и плакатов, классных часов, классных собраний).	Учителя предметники	В течение года
5.11.	Участие родителей и отв. за ОГЭ в ОО в краевых, городских родительских собраниях, селекторных совещаниях, видеоконференциях по вопросам проведения и организации ГИА.	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	В течение года

5.12.	<p>Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА-9 в 2023 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об обязательных и предметах по выбору для сдачи ГИА-9 ; - о психологической готовности к ГИА-9; - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА-9; - о дополнительных материалах при сдаче ГИА-9; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА-9. 	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО Психолог	Март 2023
5.13	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта министерства, специализированных сайтов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о сроках и местах регистрации для итогового собеседования по русскому языку (ИС) • о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку. • о сроках, местах и порядке информирования о итогового собеседования по русскому языку. • о сроках проведения ГИА-9; • о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрения апелляций (досрочный период, основной период, дополнительный период); • о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9. 	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	В течение года
5.14	Организация сопровождения участников ГИА по вопросам психологической готовности к экзаменам.	Школьный психолог Гулая Е.Н.	В течение года

5.15	Организация работы районных ПМПК и школьного психолога по вопросам психологической подготовки обучающихся и их родителей к ГИА-9	Школьный психолог Гулая Е.Н.	В течение года
5.16	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМ ГИА-9 2023 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2023 на сайте.	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	Октябрь-ноябрь
Организационная работа			
6.1.	Организация подготовки к участию в ОГЭ 2023 года на основании анализа результатов ОГЭ 2022 года.	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	в соответствии с планом
6.2.	Проведение мониторинга участников итогового собеседования по русскому языку.	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	Октябрь 2022- январь 2023
6.3.	Сбор предварительной информации о планируемых участниках ОГЭ по предметам по выбору.	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	Октябрь 2022- январь 2023
6.4.	Сбор сведений и сдача документов для внесения данных в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9.	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	Октябрь 2022- ноябрь 2022
6.5.	Проведение анкетирования выпускников 2023 года на предмет выявления мотивов для выбора предметов для сдачи экзаменов в форме ОГЭ.	Кл. руководители 11-х классов.	до 01.03.2023
6.6.	Организация работы в школы с неуспевающими, разработка планов школы по организации работы со слабоуспевающими по математике и русскому языку 9-х классов 2022-2023 учебного года (посещение	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	Ноябрь 2022 - май 2023

	уроков предметников с целью оказания методической помощи).	С.Г.Плюта учителя русского языка, О.Д.Семенюк, учитель математики	
6.7.	Организация проведения ОГЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (при наличии таких выпускников).	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	Сентябрь 2022-май 2023
6.8.	Организация информационно-разъяснительной работы с выпускников прошлых лет, обучающихся в учреждениях начального и среднего профессионального образования, а также граждан, получивших среднее (полное) общее образование в образовательных учреждениях иностранных государств(при наличии таких выпускников).	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	Февраль, май 2023
6.9.	Организация психологического сопровождения ОГЭ в школе.	Гулая Е.Н., психолог гимназии	Сентябрь 2022-июнь 2023
6.10.	Анализ организации участия школы в ОГЭ. Результаты ОГЭ.	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	Июль 2023
6.11.	Организация информирования участников ОГЭ о местах регистрации для сдачи ОГЭ, ходе проведения ОГЭ на сайте школы в разделе «Государственная (итоговая) аттестация»– «ОГЭ», на стенде школы.	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	ноябрь 2022-июнь 2023
6.12.	Организация проведения консультаций по вопросам ОГЭ.	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	ноябрь 2022-июнь 2023
6.13.	Оформление стенда « Результаты ОГЭ».	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	Июнь 2023
6.14.	Информирование выпускников о работе «горячей линии» в департаменте образования для выпускников прошлых лет в МУ КМЦ ИКТ «Старт».	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	с 1 декабря 2022- по 31 июня 2023
6.15.	Подготовка списка организаторов для проведения ОГЭ.	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	Декабрь 2022
6.16.	Сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ОГЭ.	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	Март 2023

6.17.	Организация работы в школе с одарёнными детьми по математике и русскому языку, предметам по выбору 9-х классов 2022-2023 учебного года (посещение уроков предметников с целью оказания методической помощи).	Руководители МО	Сентябрь 2022- май 2023
6.18.	Назначить уполномоченных представителей школы (сопровождающих), ответственных за доставку выпускников в ППЭ.	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	ноябрь 2022
Методическое обеспечение подготовки и проведения ЕГЭ			
7.1.	Проведение методического совета с повесткой дня «Организация научно-методической работы в школе по вопросам подготовки к ОГЭ»	Карпенко О.С. заместитель директора	сентябрь 2022
7.2.	Заседание МО учителей школы с повесткой дня «Подготовка учителей и учащихся к ОГЭ».	Карпенко О.С. заместитель директора	сентябрь 2022
7.3.	Участие учителей школы в семинарах по повышению квалификации учителей в области технологии подготовки выпускников к ОГЭ и изучению опыта лучших учителей-предметников	Карпенко О.С. заместитель директора	декабрь 2022 -май 2023
7.4.	Организация работы учителей школы с материалами федеральной базы тестовых заданий, размещенных на сайте ФИПИ, информационном портале ОГЭ	Карпенко О.С. заместитель директора	декабрь 2022
7.5.	Организация аудита преподавания различных предметов по подготовке выпускников к ГИА (согласно плану внутришкольного контроля).	Е.С.Ильченко. директор гимназии Е.С.Зайцева зам.директора И.С.Чеканова зам.директора О.С.Карпенко зам.директора	Весь период
7.6.	Заседания МО учителей – предметников по темам: - анализ результатов ОГЭ 2022 года; - отработка проблемных тем при подготовке к ОГЭ. - результаты краевых контрольных работ.	Карпенко О.С. заместитель директора	Сентябрь 2022- апрель 2023
Контроль за организацией подготовки к участию в ЕГЭ			
8.1.	Анализ анкетирования выпускников и их родителей (законных представителей) на предмет знания ими нормативных и правовых актов, регламентирующих процедуру ОГЭ.	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	декабрь 2022 апрель 2023
8.2.	Проведение собеседования (в т.ч. выборочно) с классными руководителями, с учителями предметниками на предмет знания	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за	не реже 1 раза в квартал

	ими нормативных и правовых актов, методических материалов, регламентирующих процедуру ОГЭ.	ГИА-9 в ОО	(по мере обновления нормативных актов)
8.3.	Анализ результатов оценочных процедур, ВПР.	Г.Е.Аносенко зам. директора О.С.Карпенко зам.директора И.С.Чеканова зам.директора, Е.С.Зайцева, зам.директора О.Д.Семенюк	ежемесячно
8.4.	Собеседования с учителями предметниками по выполнению планов по организации работы со слабоуспевающими.	Е.С.Зайцева зам.директора по О.С.Карпенко зам.директора	декабрь 2022- май 2023
8.5.	Контроль за проведением консультаций по предметам к экзаменам, согласно графику консультаций.	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО	Май 2023
8.6.	Осуществление контроля за функционированием системы видеонаблюдения в ППЭ.	Чеканова И.С заместитель директора ответственная за ГИА-9 в ОО школьный администратор ЕГЭ, тех. спец.-Емельяненко В.И.	ежемесячно