

## ПРИКАЗ

« 07 » августа 2020 г.

№ 296

**О санитарно – эпидемиологических требованиях к устройству, содержанию и организации работы в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении муниципального образования город Краснодар гимназии № 72 имени академика В.П. Глушко на 2020-2021 учебный год**

В целях исполнения санитарно - эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденных главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 30.06.2020г № 16, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить график входа в гимназию и дежурства педагогических работников для организации «входного фильтра» с проведением бесконтактного контроля температуры тела и обработки рук кожным антисептиком при входе (приложение № 1).
2. Утвердить порядок выхода из гимназии (приложение № 2).
3. Утвердить график проведения влажной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей (приложение № 3).
4. Утвердить график проведения генеральных уборок (приложение № 4).
5. Утвердить график проведения дезинфекции с кратностью обработки каждые 2-4 часа всех контактных поверхностей: дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов, спинок стульев, оргтехники (приложение № 5).
6. Утвердить график проветривания рекреаций и учебных кабинетов (приложение № 6).
7. Утвердить график включения бактерицидных облучателей воздуха рециркуляторного типа (приложение № 7).
8. Утвердить график уборки емкостей для используемой разовой посуды (приложение № 8).

9. Утвердить график обработки кулеров и дозаторов (приложение № 9).
10. Утвердить график питания (приложение № 10).
11. Утвердить расписание звонков (приложение № 11).
12. Утвердить график смены масок для обслуживающего персонала не реже 1 раза в 3 часа (приложение № 12).
13. Утвердить график осмотра работников и обучающихся на признаки респираторных заболеваний с термометрией (приложение № 13).
14. Классным руководителям:
  - ежедневно проводить с обучающимися беседы о необходимости соблюдения мер профилактики, правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета, перед каждым приемом пищи;
  - при проведении бесед с обучающимися использовать информационные материалы с сайта Роспотребнадзора.
15. Назначить ответственными за соблюдение порядка входа и выхода классных руководителей, заместителей директора Зайцеву Е.С., Манченко Л.Г., Кидинову С.Ф.
16. Назначить ответственными за работу бактерицидных облучателей воздуха рециркуляторного типа в учебных кабинетах- классных руководителей (приложение № 15), в столовой – заместителя директора по АХР Грекову С.А.
17. Назначить ответственным за контроль наличия кожных антисептиков для обработки рук, дезинфицирующих средств, средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски), перчаток заместителя директора по АХР Грекову С.А.
18. Назначить ответственным за контроль над соблюдением графиков проведения ежедневной влажной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей, проведения генеральных уборок, дезинфекции всех контактных поверхностей, проветривания, включения рециркуляторов, обработки кулеров и дозаторов, уборки емкостей для использованной разовой посуды заместителя директора по АХР Грекову С.А.
19. Назначить ответственным за ведение журнала бактерицидных облучателей воздуха рециркуляторного типа и журнала обработки кулеров и помп заместителя директора по АХР Грекову С.А.
20. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.С. Ильченко

График входа в гимназию и дежурства при входе педагогических работников с 1 сентября 2020 учебного года.

<b><u>1 смена 7час. 20мин. – 7час. 50мин.</u></b>	
<b>Центральный вход</b>	
<b>(5А, 5Б, 5В, 5Д, 5Е, 6А, 6В, 6Г, 6Д, 7Б, 7В, 7Г, 8А, 8Б, 8В, 8Г, 10А, 10Б, 11А, 11В)</b>	
Измерение термометрии педагогов	Учитель Безазиева К.И.
Измерение термометрии учащихся	Учителя Комарова Н.Н., Вилкова Л.Е., Ситникова Т.Н.
Дежурный учитель	Учитель Анохина В.Е.
Обработка рук дезинфицирующим средством	Учитель Лунева Г.И.
Запись в журнал термометрии	Учитель Плашинова А.А.
Дежурный администратор	Зам. директора по УВР Зайцева Е.С.
<b>Вход № 1 (начальная школа 1классы, 3А, 3Д)</b>	
Измерение термометрии учащихся	Учитель Альховикова Л.Н.
Дежурный учитель	Учитель Савченко С.И.
Обработка рук дезинфицирующим средством	Психолог Судникова А.В.
Запись в журнал термометрии	Учитель Силюта А.В.
Дежурный администратор	Зам. директора по УВР Кидинова С.Ф.
Ответственный по АТЗ	Вахтер Скорикова А.А.
<b>Вход № 2</b>	
<b>(5Г, 6Б, 7А, 7Д, 9А, 9Б, 9В, 9Г, 11Б)</b>	
Измерение термометрии учащихся	Учитель Полторак А.В.
Дежурный учитель	Учитель Шенда Н.А.
Обработка рук дезинфицирующим средством	Учитель Жиденова А.Н.
Запись в журнал термометрии	Учитель Варавва Н.А.

**2 смена 13час. 30мин. – 14час. 05 мин.**

**Вход № 1 (начальная школа)**

**(2классы, 4классы, 3Б,3В,3Г,3Е)**

Измерение термометрии учащихся	Учитель Сибирякова Н.В.
Дежурный учитель	Учитель Братусь В.А.
Обработка рук дезинфицирующим средством	Учитель Гром Е.А., Ельцова А.П.
Запись в журнале термометрии	Учитель Силюта А.В.
Дежурный администратор	Зам. директора по УМР Аносенко Г.Е.

Зам. директора по АХР



Грекова С.А.

Приложение 2

к приказу МБОУ гимназии № 72  
от 07.08.2020 г. № 296

Порядок выхода из гимназии

№/№	Время	Через какой вход выходят	классы
1.	Согласно расписания уроков. В сопровождении классного руководителя	Центральный вход	1-11

Зам. директора по АХР



С.А. Грекова